

MINIJOS FUTBOLO AKADEMIJOS DARBUOTOJŲ PAREIGINĖS ALGOS KOEFIICIENTŲ INTERVALAI

Pareigybė	Pareigybės lygis	Dabartinis	Siūlomas
Direktorius	A2	1,35	1,3–3,4
Administratorius	B	0,65	0,65 – 1,0
Buhalteris	B	0,65	0,65 – 1,0
Kineziterapeutas	B	-	0,80 – 1,2
Darbininkas	D	924	MMA
Valytojas	D	924	MMA
FUTBOLO TRENERIAI, TECHNINIS VADOVAS IR FIZINIO RENGIMO TRENERIS			
UEFA PRO licencija ir aukštasis edukologijos sporto srities išsilavinimas	A, B	Nebuvo patvirtintas	1,40 – 1,60
UEFA A licencija , trenerio darbo stažas 10 metų ir daugiau	A,B	1,25	1,30 –1,40
UEFA A licencija , trenerio darbo stažas iki 10 metų	A,B	1,25	1,25 – 1,35
UEFA B licencija , trenerio darbo stažas 5 metai ir daugiau	A,B,C	1,15	1,20 – 1,30
UEFA B licencija , trenerio darbo stažas iki 5 metų	A,B,C	1,15	1,15 – 1,25
UEFA C licencija , trenerio darbo stažas 5 metai ir daugiau	A,B,C	1,10	1,10 – 1,20
UEFA C licencija , trenerio darbo stažas iki 5 metų	A,B,C	1,05	1,05 – 1,15
LFF D licencija ir aukštasis trenerio/mokytojo krypties išsilavinimas	A,B,C	Nebuvo patvirtintas	0,95 – 1,05
Be išsilavinimo, LFF D licencija	D	0,94	0,90 – 1,0
Pareigybės lygiai: A –būtinai ne žemesnis kaip aukštasis išsilavinimas: B – būtinai ne žemesnis kaip aukštesnysis išsilavinimas ar specialusis vidurinis išsilavinimas, įgytas iki 1995 metų. C - būtinai ne žemesnis kaip vidurinis išsilavinimas ir (ar) įgyta profesinė kvalifikacija. D – pareigybės, kurioms netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.			

UEFA C - 100 val.

UEFA B > galiojanti UEFA C + 1 metų su UEFA C patirtis - 180 val.

UEFA A > galiojanti UEFA B + 1 metų su UEFA B patirtis - 180 val.

UEFA PRO > galiojanti UEFA A + 1 metų su UEFA A patirtis - 440 val.

PRIEMOKOS

31. Darbuotojams gali būti skiriamos priemokos: už pavadavimą, kai raštu pavedama laikinai atlikti kito darbuotojo funkcijas; už papildomų užduočių, suformuluotų raštu, atlikimą, jeigu dėl to viršijamas įprastas darbo krūvis arba atliekamos pareigybės aprašyme nenumatytos funkcijos; už įprastą darbo krūvį viršijančią veiklą, jeigu padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas, neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės.

32. Priemokos skiriamos:

32.1. už kito trenerio pavadavimą jo ligos ar komandiruotės į stovyklą, varžybas metu ir dėl to padidėjusį darbo krūvį, kai šis laikotarpis yra 3 ir daugiau darbo dienų ir dirbama neviršijant nustatytos darbo laiko trukmės, nustatomas toks priemokos dydis:

32.1.1. kai pavaduojančio trenerio darbo krūvis yra iki 19 val./sav. - 15 % pareiginės algos dydžio;

32.1.2. kai pavaduojančio trenerio darbo krūvis yra 19 val./sav. ir daugiau – 20 % pareiginės algos dydžio.

32.2. treneriams, turintiems tarifikuotoje grupėje Lietuvos rinktinės narį (-ių) skiriama iki 30 % pareiginės algos dydžio priemoka:

32.2.1. treneris turi pateikti prašymą ir dokumentus įrodančius, kad jo auklėtinis atstovavo Lietuvos rinktinę oficialiose UEFA kalendoriuje esančiose rungtynėse;

32.2.2. priemoka skiriama ne mažiau kaip 6 mėnesių laikotarpiui, pradedama mokėti nuo prašymo pateikimo sekančio mėnesio pirmos dienos, mokama kol trenerio auklėtinis bus Lietuvos rinktinės nariu.

32.3. treneriams, kurių komanda (-os) dalyvauja Lietuvos čempionato Elitinėje jaunių lygoje (U15, U16, U18), skiriama iki 30 % pareiginės algos dydžio priemoka (*asistentui 50 % mažesnė*).

Priemoka mokama nuo einamųjų metų vasario 1 dienos, iki kol komanda dalyvauja Elitinėje jaunių lygoje.

10.4. treneriams, kurių komanda (-os) dalyvauja Lietuvos čempionato PRO lygmenyje (iki U15), skiriama iki 20 % pareiginės algos dydžio priemoka (*asistentui 50 % mažesnė*).

33. Esant Aprašo 32 punkto sąlygoms, darbuotojas arba jo tiesioginis vadovas Akademijos vadovui rašo prašymą, kuriame turi būti konkrečiai nurodyta, už kokią papildomą darbo krūvį ar už kokių papildomų pareigų ar užduočių atlikimą, auklėtinių pasiekimus siūloma/prašoma skirti priemoką, nurodant konkretų terminą.

34. Akademijos direktorius, suderinęs su apskaitą tvarkančiu asmeniu (buhalteriu), priima sprendimą dėl priemokos skyrimo, įformina tai įsakymu, konkrečiai nurodant už kokią papildomą darbo krūvį, papildomų pareigų/užduočių atlikimą skiriama priemoka, nurodant konkretų terminą ir priemokos dydį procentais arba eurai.

35. Priemoka gali būti skiriama ne ilgiau kaip iki einamųjų metų gruodžio 31 dienos.

36. Pasikeitus aplinkybėms, dėl kurių buvo nustatyta priemoka, Akademijos direktoriaus įsakymu priemokos dydis ir (ar) mokėjimo terminas gali būti pakeistas arba mokėjimas nutrauktas.

37. Akademijos darbuotojai už asmeninį svarbų indėlį įgyvendinant Akademijai nustatytus tikslus, arba už pasiektus rezultatus ir įgyvendintus uždavinius gali būti skatinami šiomis skatinimo priemonėmis:

37.1. iki 1 pareiginės algos dydžio pinigine išmoka (ne dažniau kaip du kartus per kalendorinius metus);

37.2. suteikiant iki 5 mokamų papildomų poilsio dienų arba atitinkamai sutrumpinant darbo laiką;

37.3. finansuojant kvalifikacijos tobulinimą ne didesne kaip Akademijos darbuotojo vienos pareiginės algos dydžio suma per metus;

38. kalendorinių metų pabaigoje, suderinus su Stebėtojų taryba, darbuotojai gali būti skatinami:

38.1. už dalyvavimą Akademijos visuomeninių organų (tarybų, komisijų, darbo grupių) veikloje.

38.2. už sporto ir sveikatingumo renginių, turnyrų, stovyklų organizavimą ir vykdymą;

38.3. už dalyvavimą Akademijos vykdomuose masiniuose renginiuose.

39. Skatinimo priemonės, galimos priklausomai nuo Akademijos turimų sutaupytų lėšų.

40. Jeigu buvo nustatyta, kad Akademijos darbuotojas per paskutinius 6 mėnesius padarė darbo pareigų pažeidimą, jam skatinimo priemonės netaikomos.

41. Skiriamos priemokos dydį nustato Akademijos vadovas. Priemoka negali būti mažesnė kaip 10 procentų darbuotojo pareiginės algos, o skiriamų priemokų, nurodytų šioje dalyje, suma negali būti didesnė negu 80 procentų darbuotojo pareiginės algos.

42. Už darbuotojams pavestų papildomų funkcijų ar užduočių vykdymo kontrolę atsakingas tiesioginis darbuotojo vadovas.

43. Pasikeitus aplinkybėms, dėl kurių buvo nustatyta priemoka, Akademijos vadovo įsakymu priemokos dydis ir (ar) mokėjimo terminas gali būti pakeistas arba mokėjimas nutrauktas.